

Směrnice č. OS 14/2025	Provozní řád ubytovacího zařízení VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí pro odloučené pracoviště Tábor				
Datum vydání:	01.09.2021	Účinnost od:	01.09.2025	Účinnost do:	
Číslo jednací:	OS 14/2025	Počet stran:	6	Počet příloh:	1
Informace o změnách					
Ruší předpis	OS 15/2021 Provozní řád ubytovacího zařízení VOŠ, SŠ, COP pro odloučené pracoviště Tábor				
Nadřízené předpisy	OS 9/2025 Školní řád				
Související předpisy	OS 12/2025 Vnitřní řád DM				
Podřízený předpis					
Skartační znak	S5				
					
Vypracoval:	Mgr. Petra Kincová	Garant:	František Ševčík		
Podpis:		Podpis:			
Formálně ověřil:	Monika Dvořáková	Schválil:	doc. PhDr. Lenka Hrušková, Ph.D.		
Podpis:		Podpis:			

Obsah

1	OBECNÉ INFORMACE	3
2	TECHNICKÉ VYBAVENÍ OBJEKTU.....	3
3	POVINNOSTI NÁJEMCE	4
3.1	Na pokojích je zakázáno:	4
3.2	Ubytováný se zavazuje:.....	4
3.3	Ubytováný má právo:	5
3.4	Ubytováný je povinen dodržovat:	5
4	PRONAJÍMATEL ZAJIŠŤUJE	5
4.1	Způsob zacházení s prádlem	5
4.2	Očista ubytovacího zařízení	6
4.3	Lékárnička	6
5	ZÁSADY PREVENCE VZNIKU INFEKČNÍCH A JINÝCH ONEMOCNĚNÍ	6
6	SEZNAM PŘÍLOH	6

Provozní řád ubytovacího zařízení VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí pro odloučené pracoviště Tábor

1 OBECNÉ INFORMACE

Adresa:	A. Kančeva 2506, Tábor, 390 01
Provoz:	trvalý
Poskytované služby:	ubytování
Počet ubytovacích jednotek:	44
Max. počet lůžek:	113
Telefon:	381 253 254
Odpovědná osoba za provoz:	František Ševčík, mob. 722 964 270, e-mail: sevcik@copsu.cz
Název firmy:	Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy
Adresa:	Budějovická 421, Sezimovo Ústí II, 391 02
IČ:	12907731
Telefon:	381 407 111

Prostory provozovny byly zkolaudovány rozhodnutím ze dne 17.11.1988 pod č.j. výst.vl. 3708/88-Ný/11, právní moc 04.12.1988.

Změna užívání stavby ze dne 18.08.2015. č.j. METAB 39900/2015/SÚ/Nav.

Spis. značka S–META 34895/2015/Na.

Ubytování pro komerční účely je poskytováno přednostně zájezdům, sportovcům, turistům, zaměstnancům partnerských firem a podobně.

Provozní doba – celoroční.

2 TECHNICKÉ VYBAVENÍ OBJEKTU

Dům č. p. 2506, ul. A. Kančeva, Tábor má 7 podlaží a obytné přízemí. Jako ubytovna jsou používány 1. – 6. nadzemní podlaží (dále jen NP) s celkovou kapacitou 113 osob. V 1. NP je 8 pokojů s kapacitou 13 osob, v 2. – 6. NP je 14 pokojů s kapacitou 20 osob. Na každém podlaží je společná kuchyňka a další technické a provozní zázemí (sklady, úklidové komory, v 1. NP prádelna). Jako Domov mládeže je využíváno 7. – 8. NP objektu. Zásobování objektu pitnou vodou je z veřejného vodovodu. Teplá voda je připravována v centrálním bojleru. Akumulační nádrže teplé vody se čistí podle potřeby. Revizi provádí jedenkrát ročně odborná firma. Denně se provádí monitorování organoleptických vlastností vody – pach, chuť, barva, zákal. Odkanalizování je provedeno do městského kanalizačního řádu. Vytápění je ústřední teplovodní napojené na teplovod Tábor, teplota vnitřního vzduchu v otopném období je udržována na 22°C. Větrání místností je přímé okny. Osvětlení je přirozené a umělé.

Prostorová dispozice zařízení:

1.NP: bytové jednotky (buňky) se společným sociálním zařízením (sprcha, WC, umyvadlo) - 13 osob

č. 1 – 3 dvoulůžkové pokoje s kapacitou 6 osob + kuchyňka

- č. 2 – 1 pokoj dvoulůžkový a jednolůžkový – kapacita - 3 osoby
- č. 3 – 1 pokoj dvoulůžkový + jednolůžkový - kapacita - 3 osoby
- č. 4 – 1 pokoj jednolůžkový

Recepce

Sklad čistého prádla

Sklad špinavého prádla

Úklidová místnost

2. NP – 6.NP: bytové jednotky se společným sociálním zařízením (sprcha, WC, umyvadlo) - na každém podlaží 20 osob, celkem kapacita 100 osob

Pokoje č. 1, 2, 3, 4, 5, 6 – dvoulůžkové + jednolůžkové – kapacita 3 osoby

Pokoje č. 7, 8, - dva jednolůžkové

Vybavení pokojů: lůžka, skříně, stoly, židle

Kuchyňka je na každém podlaží. Vybavení - kuchyňská linka, dřez, lednička, sklokeramická deska a trouba, mikrovlnná trouba, rychlovarná konvice.

Jídlna je na každém podlaží – slouží potřebám ubytovaných.

Provozní řád kuchyňky je nedílnou součástí tohoto řádu (Příloha č.1)

K objektu náleží uzavřené parkoviště, které slouží k parkování vozidel zaměstnanců školy VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí a vybraným osobám.

3 POVINNOSTI NÁJEMCE

V době od 22.00 do 06.00 je nutné zachovávat klid a nerušit ostatní spolubydlící.

V prostorách ubytovny je bezpodmínečně nutné udržovat pořádek!!!

3.1 Na pokojích je zakázáno:

- kouřit, pít alkohol, užívat omamné a návykové látky,
- vařit a ohřívat potraviny a používat rychlovarné konvice a jiné tepelné spotřebiče,
- poškozovat jakýmkoliv způsobem vybavení pokojů.

Pokud dojde k poškození zařízení, je nutné vše nahlásit neprodleně správci ubytovny nebo službu konajícímu bezpečnostnímu pracovníkovi. Jestliže poškození nebude ohlášeno, zaplatí opravu nebo výměnu všichni nájemníci pokoje a v případě společných prostor všichni nájemníci ubytovny. Při úmyslném nebo opakovaném zničení nebo poškození vybavení ubytovny, bude dotyčný nájemník nucen ubytovnu opustit.

Jestliže vznikne požár, povinností všech nájemníků je, co nejdříve vlastními silami požár zlikvidovat, včetně použití hasicího přístroje, který je na každém patře proti výtahu. Pokud je požár většího rozsahu, ihned volat hasiče na tel. 150 a neprodleně ohlásit na recepci službu konající recepci, p. Ševčíkovi tel. 722 964 270 nebo p. Malému tel. 607 089 009.

Jestliže dojde k poruše vodovodního zařízení (radiátory, vodovodní instalace, vodovodní baterie) je povinností všech nájemníků neprodleně závadu ohlásit na recepci.

3.2 Ubytovaný se zavazuje:

- nepoškozovat ubytovací prostor či inventář,
- zachovávat v ubytovacích prostorách klid a pořádek,

- umožnit ubytovateli přístup do ubytovacích prostor v případě nezbytné potřeby,
- neprodleně hlásit potřebu oprav ubytovateli,
- dodržovat přísný zákaz kouření a používání alkoholických a návykových látek v celém objektu
- nepřechovávat v ubytovacích prostorech zvířata,
- bere na vědomí, že za věci uložené na pokoji v jeho nepřítomnosti, ubytovatel neručí a nemá za ně žádnou odpovědnost,
- dodržovat návštěvy, které jsou povoleny od 10.00 hodin do 21.00 hodin, za návštěvu plně odpovídá ubytovaná osoba, návštěvy se musí hlásit na recepci, kde se zapíše jejich příchod a odchod,
- respektovat zákaz používání elektrických spotřebičů, kromě míst k tomu určených,
- při vstupu i odchodu z budovy používat čipové karty a tím evidovat přítomnost či nepřítomnost v objektu.

3.3 Ubytovaný má právo:

- užívat pokoj a společné prostory na základě dodržování předepsaných směrnic, toto právo nemůže ubytovaný postoupit třetí osobě,
- na poskytnutí základního vybavení pokoje (postel, skříň stůl, židle) a na běžnou údržbu tohoto vybavení, zjistí-li ubytovaný závadu na zařízení pokoje, neprodleně ji ohlásí,
- na dodržování soukromí v souladu s ubytovacím řádem,
- vařit a ohřívat potraviny v kuchyňce, při použití vlastního nádobí a příboru,
- má možnost využít prádelnu (pračka a sušička) v přízemí budovy.

3.4 Ubytovaný je povinen dodržovat:

- provozní řád ubytovny,
- provozní řád kuchyněk
- požární a poplachové směrnice,
- evakuační plán,
- bezpečnostní a hygienické předpisy,
- zachovávat pravidla občanského soužití, respektovat potřeby ostatních ubytovaných a nekonat nic, co by mohlo ohrozit bezpečnost osob a majetku, narušit pořádek, čistotu a klid.

4 PRONAJÍMATEL ZAJIŠŤUJE

4.1 Způsob zacházení s prádlem

Ubytovaní mají k dispozici na vyžádání zapůjčení ložního povlečení.

Uložení čistého prádla:

Čisté prádlo se po převzetí z prádelny ukládá ve skladu čistého prádla v čistých, uzavíratelných a pravidelně dezinfikovaných skříních nebo policích.

Poškozené prádlo se vyřazuje.

Uložení použitého prádla:

Použité ložní prádlo je přenášeno v uzavíratelném obalu (koš). Je ukládáno do skladu použitého prádla, kde se připraví k předání do prádelny. Prádlo kontaminované biologickým materiálem je ukládáno do označených obalů a uloženo do prádelny zvlášť. Dekontaminaci provádí

prádelna. Praní prádla provádí firma KATEV spol. s r.o., Tábor. Do kontaktu čistého prádla s použitým nedochází. Výměna ložního prádla je prováděna při každé výměně ubytovaného, dále podle potřeby, nejdéle však po 14 dnech.

4.2 Očista ubytovacího zařízení

Veškeré prostory a inventář jsou průběžně udržovány v čistém stavu, dle charakteru dezinfikovány odpovídajícími úklidovými prostředky, tak aby v provozních prostorách a hygienických zařízeních byla zachována čistota. Vždy však za použití dezinfekčních úklidových prostředků. Dezinfekce je prováděna omýváním a otíráním.

V ubytovacích prostorách a na pokojích včetně sociálního zařízení je prováděn úklid dle potřeby a domluvy v takovém rozsahu, aby jednotlivé pokoje byly připraveny pro užívání.

Ve společných prostorách, na recepci, chodbách je úklid prováděn denně v rozsahu běžného úklidu včetně patřičné dezinfekce – úklid na vlhko s použitím teplé vody, saponátu a vždy za použití dezinfekčního prostředku.

Odpadky jsou ukládány do košů, které jsou opatřeny igelitovými sáčky. Likvidace komunálního odpadu se provádí vysypáním do kontejneru. Odvoz je zajištěn smluvně. Pro likvidaci tříděného odpadu jsou využívány veřejné kontejnery – na sklo, papír, plast, umístěné na každém podlaží.

Pro úklid ubytovacího zařízení je zřízena úklidová místnost s přívodem tekoucí pitné vody a teplé vody a policemi pro uložení čistících a úklidových prostředků. Používané dezinfekční prostředky jsou doplňovány dle potřeby a dle nabídky na trhu. Mytí oken, dveří, svítidel a čištění matrací je prováděno pravidelně 1x do roka, jinak bezprostředně po znečištění.

Malování ubytovacích jednotek je prováděno dle potřeby.

4.3 Lékárnička

Na recepci ubytovny je k dispozici lékárnička s povinným základním vybavením.

Expirace materiálu je pravidelně kontrolována a lékárnička doplňována.

5 ZÁSADY PREVENCE VZNIKU INFEKČNÍCH A JINÝCH ONEMOCNĚNÍ

- Příprava dezinfekčních prostředků dle návodu výrobce na etiketě výrobku
- používání pouze schválených prostředků;
- dodržování expirace, koncentrace a doby působení;
- střídání různých aktivních látek – zabránění rezistence mikrobů;
- při znečištění prostor biologickým materiálem se provede očista za použití koncentrovaného desinfekčního prostředku;
- při práci s čistícími prostředky používá personál osobní ochranné pomůcky;
- běžná ochranná dezinfekce a deratizace se provádí podle potřeby jako součást čištění a běžných technologických a pracovních postupů;
- speciální ochranná dezinfekce a deratizace se provádí podle potřeby při likvidaci původců nákaz, zvýšeném výskytu škodlivých a epidemiologicky významných členovců, hlodavců a dalších živočichů.

6 SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Provozní řád kuchyněk DM