


Směrnice č. <b>OS 3/2019</b>	<b>Provozní řád domova mládeže VOŠ, SŠ, COP pro odloučené pracoviště Tábor, Angela Kančeva 2506</b>				
<b>Datum vydání:</b>	1.3.2019	<b>Účinnost od:</b>	1.3.2019	<b>Účinnost do:</b>	
<b>Číslo jednací:</b>	OS 3/2019	<b>Počet stran:</b>	5	<b>Počet příloh:</b>	
<b>Informace o změnách</b>					
<b>Ruší předpis</b>	OS 42/15				
<b>Nadřízené předpisy</b>	OS 1/2019 Vnitřní řád domova mládeže				
<b>Související předpisy</b>	OS 2/2019 Provozní řád DM Sezimovo Ústí				
<b>Podřízený předpis</b>					
					
<b>Vypracoval:</b>	Miroslav Hošek	<b>Garant:</b>	Vedoucí mimoškolní činnosti		
<b>Podpis:</b>		<b>Podpis:</b>			
<b>Formálně ověřil:</b>	Monika Dvořáková	<b>Schválil:</b>	Ředitelka		
<b>Podpis:</b>		<b>Podpis:</b>	doc. PhDr. Lenka Hrušková, Ph.D.		

# **Provozní řád domova mládeže VOŠ, SŠ, COP pro odloučené pracoviště Tábor, Angela Kančeva 2506**

## **1. ÚČEL**

Provozní řád stanovuje základní organizační opatření potřebná k zabezpečení každodenního chodu domova mládeže (dále jen DM) na odloučeném pracovišti „K“ v Táboře. Účelem provozního řádu DM je vytvořit pro všechny **žáky, studenty** a pracovníky školy optimální podmínky potřebné k zabezpečení mimoškolní činnosti a to zejména po stránce organizační.

## **2. PŮSOBNOST**

Řád je závazný pro všechny zaměstnance, žáky a studenty VOŠ, SŠ, COP odloučeného pracoviště Tábor. Provozní řád DM je zpracován v návaznosti na zákonné normy, zejména na zákon č. 258/2000 Sb. s cílem zabezpečit optimální podmínky pro ubytované žáky a studenty VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí.

## **3. CÍL**

Cílem provozního řádu je stanovit pravidla a organizaci chodu DM v obecné rovině zabezpečení chodu objektu.

## **4. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ**

### **4.1 Domov mládeže**

Domov mládeže je školské zařízení, které zabezpečuje **žákům a studentům** kvalifikované výchovné působení, ubytování a stravování. Přijetí do DM není nárokové. Přihlášku do DM podávají zákonní zástupci žáka nebo žák, pokud je zletilý řediteli v termínu jím stanoveném. Přihláška platí pouze jeden školní rok.

### **4.2 Poslání Domova mládeže:**

Domov mládeže poskytuje žákům středních škol, studentům vyšších odborných škol a vysokých škol, kteří dosáhli věku 18 let ubytování a vytváří jim podmínky ke studiu.

Dále domov mládeže (dále jen DM) vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou nabídky zájmových činností a zajištění potřebného zázemí pro studium, jako přístup k internetu a zajištění stravování.

Kapacita zařízení: 180 lůžek

Provozní zařízení: nepřetržité

Využití pro jiné aktivity: volné kapacity a o prázdninách je poskytováno ubytování občanům v rámci další činnosti škol.

## 5. ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU DM – ČINNOST OBSLUŽNÉHO PERSONÁLU

1. Nepřetržitý provoz zajišťuje služba na vstupní vrátnici po dobu 24 hodin ve spolupráci s vedoucím DM dle rozpisu služeb. Službu provádí tak, že zajišťuje dozor ve vchodu do DM. Při příjezdu ubytovaných **žáků a studentů** ověřuje jeho totožnost kontrolou vstupní průkazky. Během služby průběžně kontroluje klid a pořádek na DM, zapisuje telefonické vzkazy a omluvy. Po 22:00 hodině, kdy je vyhlášen noční klid kontroluje vrátný jeho dodržování.
2. Od 18:00 hodin přebírá službu noční služba, která zapíše do deníku neohlášené příchody po večerce, průběžně kontroluje klid a pořádek v nočních hodinách. V případě nenadálé události (nevolnost, úraz, apod.) zajistí okamžitou pomoc (dle svých možností ošetření, přivolání lékařské pomoci). V případě vážnější události zavolá vedoucího domova mládeže, se kterým dohodne další postup.
3. V 6:00 hodin předá službu denní službě. Během této ranní směny vrátný zajišťuje: kontroluje vstup cizích osob do budovy, dohlíží na pořádek v přízemí budovy, vede evidenci pozdních příjezdů a předčasných odchodů žáků, přijímá telefonické hovory a vyřizuje vzkazy.

Pokud nejsou v DM ubytovaní žáci **a studenti** (o prázdninách, svátcích nebo víkendech) má služba po odchodu žáků a studentů z domova mládeže tyto povinnosti: zkontroluje všechny pokoje, uzavře okna. Vypne spotřebiče, zkontroluje sociální zařízení (zajistí, aby netekla voda), zhasne světla. Při odchodu zamkne hlavní vchod domova mládeže a uzamkne bránu parkoviště.

4. Menší závady technického typu jsou řešeny a odstraňovány správcem a údržbářem objektu, větší technické problémy ve spolupráci s vedoucím správy budov VOŠ, SŠ, COP.

5. Závažnější závady technického rázu a závady na elektroinstalaci jsou opravovány v rámci smluv s určenými organizacemi vždy po dohodě s vedoucím správy budov VOŠ, SŠ, COP, Budějovická 421, Sezimovo Ústí.

## 6. REŽIM DNE PRO UBYTOVANÉ ŽÁKY A STUDENTY

### 6.1 Volnočasové aktivity v režimu dne:

Žáci a studenti, kteří mají zájem, mohou požádat vedoucího DM o možnost návštěvy zájmových a sportovních kroužků: jsou to volejbal, stolní tenis, kopaná, , bowling, plavání, posilovna, šachy, stolní hry, které jsou realizovány v rámci činnosti DM VOŠ, SŠ, COP, Dukelská 639, 640, Sezimovo Ústí. Dozor při těchto aktivitách zajišťují vychovatelé dle plánu práce pro příslušný rok.

### 6.2 Pobyť venku:

Je omezen večerkou, tj. 22:00 hodin.

### 6.3 Organizovaný program:

- samostudium + zájmová činnost od 16:00 do 17:00 hodin a od 20:00 do 22:00 hodin,
- noční klid od 22:00 do 05:30 hodin.

## 7. PODMÍNKY POHYBOVÉ VÝCHOVY

Žáci a **studenti** ubytovaní na domově mládeže Angela Kančeva, Tábor mohou navštěvovat zájmové a sportovní kroužky organizované domovem mládeže VOŠ, SŠ, COP, Dukelská 639, 640, Sezimovo Ústí.

### 7.1 Ubytování **žáci a studenti** v domově mládeže Angela Kančeva v Táboře mají k dispozici:

- posilovnu v DM Dukelská 639, 640 Sezimovo Ústí,
- neomezený internet na pokoji,

- žáci a **studenti** mohou provozovat vlastní sportovní a zájmové činnosti po domluvě s vedoucím DM.

## 8. REŽIM STRAVOVÁNÍ VČETNĚ PITNÉHO REŽIMU

Podmínky pro stravování: snídane, svačina, oběd a večeře probíhá ve vlastní jídelně VOŠ, SŠ, COP, Budějovická 421, Sezimovo Ústí. **Večeře je také možno zajistit v areálu SŠ obchodu, služeb a řemesel. Základní podmínkou pro ubytované žáky a studenty VOŠ, SŠ a COP Sezimovo Ústí na DM je stravování ve školní jídelně v celodenním režimu. Tím škola zajistí stravovací návyky žáků a studentů a jejich osobní hygienu.**

### 8.1 Doba výdeje stravy:

Snídane od 6:00 do 07:45 hodin  
Oběd od 11:00 do 14:00 hodin  
Večeře od 17:00 do 18,15 hodin

### 8.2 Pitný režim:

- Nápoje jsou nabízeny při výdeji stravy.
- V prodejně v areálu VOŠ, SŠ, COP.

### 8.3 Odemykání a zamykání vstupů na pavilon „K“

Nepřetržitá služba na recepci zajišťuje odemykání a zamykání DM. Vydává a přijímá klíče od pedagogických pracovníků a žáků či studentů. Náhradní klíče jsou uzamčeny u vedoucího vychovatele.

### 8.4 Kouření v prostorách DM

Ve všech prostorách DM a přilehlých pozemcích DM **je přísný zákaz kouření a Užívání omamných a psychotropních látek.**

### 8.5 Ohlašovna požáru

Je zřízena v prostoru recepcie na pavilonu „K“.