

školní vzdělávací program

**šk.rok 2025/2026 - Ekonomika a podnikání - řízení sportu - šk.rok 2025/2026**

RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Řízení sportu



**Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy,  
Sezimovo Ústí, Budějovická 421**

## 1 Identifikační údaje

---

### 1.1 Charakteristika školy

Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421 byla zřízena na dobu neurčitou ke dni 11.9.2001 zřizovací listinou hejtmána Jihočeského kraje RNDr. Jana Zahradníka jako samostatná příspěvková organizace.

Adresa zřizovatele: Jihočeský kraj

U Zimního stadionu 1952/2

České Budějovice

PSČ 370 76

Veřejnoprávní korporace - IČ: 70 89 06 50

Adresa školy: Vyšší odborná škola, Střední škola,

Centrum odborné přípravy

Budějovická 421

Sezimovo Ústí

PSČ 391 02

Identifikační číslo školy: 12 907 731

Daňové identifikační číslo: CZ 12907731

Číslo účtu: 2732-301/0100, KB Tábor

Adresy pro dálkový přístup:

<http://www.copsu.cz/>

[cop@copsu.cz](mailto:cop@copsu.cz)

Škola sdružuje:

IZO: 012 907 731 Střední škola

IZO: 151 027 269 Vyšší odborná škola

IZO: 110 032 926 Domov mládeže

IZO: 110 032 934 Školní jídelna

Odloučená pracoviště školy:

1) 391 02 Sezimovo Ústí II, Dukelská 639

2) 391 02 Sezimovo Ústí II, Dukelská 640

3) 391 02 Sezimovo Ústí II, Lipová 499

4) 391 02 Sezimovo Ústí II, Pionýrů 641

5) 390 02 Tábor, Angela Kančeva 2506

Škola je příspěvkovou organizací a součástí české výchovně vzdělávací soustavy. V právních vztazích vystupuje svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.

Škola je vzdělávací instituce s právní subjektivitou. Svoji činností navazuje na původní tradici Baťovy školy práce, která byla založena v r. 1940-41. Její součástí byla Průmyslová škola pracujících. Existuje nepřerušovaně jako státní pracovní zálohy, odborné učiliště, střední průmyslová škola a střední odborné učiliště, Integrovaná střední škola. V roce 2010 oslaví škola 70. výročí založení.

#### Předmět činnosti

Základním účelem a tomu odpovídajícím předmětem činnosti COP je příprava mládeže i dospělých na povolání – poskytování středního odborného vzdělávání, úplného středního odborného vzdělávání a umožnění získání a prohloubení kvalifikace i odbornosti. Tento účel je zakotven ve zřizovací listině školy a rozpracován ve vzdělávacích programech tří směrů - strojírenském, elektrotechnickém, ekonomickém.

Škola zabezpečuje:



**1) Vzdělávání žáků :**

- střední vzdělání s výučním listem, připravujících na povolání
- střední vzdělání s maturitní zkouškou
- nástavbové střední vzdělání s maturitní zkouškou
- studium diplomovaných specialistů VOŠ, kde absolvent získává titul Dis.

**2) Další vzdělávání:**

- rekvalifikace, kurzy, školení, semináře a konference
- rekvalifikační a odborné kurzy ve spolupráci s Úřadem práce, podnikatelskými subjekty a ostatními institucemi
- odborné vzdělávání pedagogických pracovníků

**3) Dále zabezpečuje:**

- veškeré činnosti a služby související s uvedenou hlavní činností, tzn. mimoškolní a zájmovou činnost, ubytování žáků a frekventantů kursů, stravování a další služby

**4) Metodickou pomoc:**

- provozovatelům pracovišť praktického vyučování a středisek praktického vyučování, mistrům odborné výchovy a instruktorům těchto institucí

**5) Odborné a poradenské služby:**

- poradenskou, informační a vydavatelskou činnost
- ověřování základních a experimentálních pedagogických dokumentů včetně odborných vzdělávacích aktivit pro pedagogické pracovníky
- certifikaci kvalifikačních dokladů

**6) Plní úkoly konzultačního pracoviště**

- Součástí školy je Informační vzdělávací středisko (IVS), které poskytuje ve spolupráci s úřadem práce (dle požadavků zaměstnavatelů) další vzdělávání formou rekvalifikací, kurzů, školení, seminářů a konferencí. IVS zajišťuje dále poradenskou činnost, informační činnost a certifikaci.

**7) Plní úkoly konzultačního střediska**

- Provozně ekonomické fakulty České zemědělské fakulty Praha, která realizuje na COP bakalářský studijní program Veřejná správa a regionální rozvoj.

Výstavbou výtahu pro osoby s tělesným postižením a četnými úpravami interiérů umožnila škola bezbariérový přístup pro OZP. V současné době škola nabízí osobám s tělesným postižením řadu vhodných vzdělávacích programů.

Název ŠVP	šk.rok 2025/2026 - Ekonomika a podnikání - řízení sportu - šk.rok 2025/2026		
Motivační název	Řízení sportu		
Datum	1. 9. 2025	Název RVP	RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
Verze	povolené úpravy 25/26	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Platnost	1. 9. 2025		
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání		
Délka studia v letech:	4		



Název školy	Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421
Adresa	Budějovická 421, Sezimovo Ústí 391 02
IČ	12907731
REDIZO	600170438
Ředitel	doc. PhDr. Mgr. Lenka Hrušková, Ph.D.
Telefon	381 407 109
Email	cop@copsu.cz
www	<a href="http://www.copsu.cz/">http://www.copsu.cz/</a>

Zřizovatel	Jihočeský kraj
Adresa	U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice PSČ: 370 76
IČ	70890650
Telefon	386 720 111
Email	<a href="mailto:posta@kraj-jihocesky.cz">posta@kraj-jihocesky.cz</a>
www	<a href="https://www.kraj-jihocesky.cz/">https://www.kraj-jihocesky.cz/</a>

### ***Doplňující údaje***

Doplňující údaje povinných změn

Na základě §3 odst. 2 a §5 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění vydala interní organizační směrnici OS 16/2025 ředitelka školy školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2025/2026. Na základě zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění byly na základě pokynů ředitelky školy ŠVP zpracovány jako modulově strukturované, a to s využitím elektronické podpory tvorby ŠVP SW INSPIS ČŠI a SMILE.

Obsah ŠVP se řídí jak školským zákonem, tak i vyhláškou č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání. ŠVP jsou zpracovány v souladu s podmínkami RVP, schválených pro dané obory vzdělávání.

Organizace výuky a struktura vzdělávání jsou v ŠVP definovány (např. formy vzdělávání, délka studia, hodnocení apod.) dle úprav vyhlášky o středním vzdělávání č. 13/2005 Sb. v platném znění.

Vytvořený ŠVP naplňuje povinnost zpracovat do 1.9.2022 aktualizované rámcové vzdělávací programy středního odborného vzdělávání vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-31622/2020-1 k 1. září 2020 v návaznosti na nařízení vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání.

Aktualizace ŠVP se týká především:

- Úpravy obsahu a organizace vzdělávání ve vazbě na požadavky firem a sociálních partnerů školy (prodloužení souvislé odborné praxe, změny obsahu-modulů);
- změn odborné složky vzdělávání v souladu s §4 odst. 2 školského zákona;
- úpravy obsahu ekonomického vzdělávání směřující k zavedení aktualizovaného standardu Finanční gramotnosti, schváleného MF ČR;
- zapracování předešlých Opatření MŠMT (posílení matematického vzdělávání);
- změny obsahu Průřezového tématu „Člověk a svět práce“;
- dle OOP MSMT-31622/2020-1 zavádí do popisu „Organizace vzdělávání“ změny profilové části maturitní zkoušky byly všem oborům vzdělání s maturitní zkouškou mezi povinné zkoušky doplněny zkouška z českého jazyka a literatury konaná



formou písemné práce a ústní zkoušky a zkouška z cizího jazyka konaná formou písemné práce a ústní zkoušky;  
- změn ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, a to v důsledku novely školského zákona č. 82/2015 Sb. ;  
- do ŠVP je nově zařazena rozšířená odborná praxe v rozsahu 2 týdny ve 2. ročníku a 4 týdny ve 4. ročníku vzdělávání. Odborná praxe se organizuje na pracovištích smluvně zajištěných sociálních partnerů a firem v souladu s platnými právními předpisy;  
- doplnění vazby ŠVP na Národní soustavu kvalifikací a standardy Evropského kvalifikačního rámce EQF  
- zavedení nového pojetí Informatického vzdělávání dle OOP MSMT-17140/2023-4 ze dne 30. 8. 2023, kterým se zavádí nově koncipované Digitální kompetence a nové průřezové téma Člověk a digitální svět s povinností vyučovat podle nového aktualizovaného ICT kurikula od 1. 9. 2025.

Vazba ŠVP na NSK a standardy EQF je v tomto ŠVP dále rozpracována v:

- Profílu absolventa a Charakteristice vzdělávacího programu
- Charakteristice vybraných odborných předmětů (Preambuli předmětu)
- Tabulkové příloze ŠVP „Vazba vzdělávacího modulu na název a kód profesní kvalifikace“, kde jsou uvedeny deskriptory vzdělávacích modulů ve vazbě na profesní kvalifikace, které souvisí s daným oborem vzdělání a odkazy na registr NSK. Doplňkově je také u každého vzdělávacího modulu uveden jeho název, předpokládaný počet hodin výuky a zařazení v ročníku studia oboru.

#### Schválení ŠVP

Schválení ŠVP ředitelkou školy.

V souladu s §5 a §164 školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění vydává a schvaluje k výuce od 1. 9. 2025 ředitelka Vyšší odborné školy, Střední školy, Centra odborné přípravy Sezimovo Ústí tento Školní vzdělávací program (ŠVP). ŠVP je zveřejněn v Informačním centru školy. Do ŠVP může každý nahlížet a pořizovat si z něj opisy a výpisy, anebo za cenu v místě obvyklou může obdržet jeho kopii. Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.

Datum schválení - 1. 9. 2024 řízeným dokumentem školy OS 16/2025

Úroveň vzdělání dle Evropského kvalifikačního rámce - EQF4

Doc. PhDr. Mgr. Lenka Hrušková, Ph.D.

#### Schválení ŠVP Školskou radou

V souladu s §168 odst. 1 písm. a) školského zákona č. 561/2004 Sb. Školská rada Vyšší odborné školy, Střední školy, Centra odborné přípravy Sezimovo Ústí projednala ředitelem předložený dokument Školního vzdělávacího programu a souhlasí s jeho realizací od 1. 9. 2025.

Datum projednání Školskou radou: 29. srpna 2025

Předseda Školské rady ...Mgr. Libuše Špinglová

#### Projednání na pedagogické radě

ŠVP byl zároveň předložen k projednání na pedagogické radě dne 29. 8. 2025.

---

datum, podpis, razítko



## 2 Profil absolventa

Název školy	Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421		
Adresa	Budějovická 421, Sezimovo Ústí 391 02		
Zřizovatel	Jihočeský kraj		
Název ŠVP	šk.rok 2025/2026 - Ekonomika a podnikání - řízení sportu - šk.rok 2025/2026		
Platnost	1. 9. 2025	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	Délka studia v letech:	4

### Profil absolventa

#### Identifikační údaje

<b>Rámcový vzdělávací program:</b>	63 – 41 – M/01 Ekonomika a podnikání
<b>Školní vzdělávací program:</b>	Řízení sportu
<b>Délka vzdělávacího programu:</b>	Čtyřleté denní studium
<b>Dosažený stupeň vzdělání:</b>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Dosažená kvalifikační úroveň:</b>	EQF4
<b>Způsob ukončení a certifikace:</b>	Maturitní zkouška – vysvědčení o maturitní zkoušce

Absolvent školního vzdělávacího programu Řízení sportu získá znalosti typické pro činnost středního a vyššího manažera v oblasti ziskového i neziskového sektoru.

Těžiště jeho odborných vědomostí a dovedností je v oblasti vytváření předpokladů pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Charakteristickým rysem absolventa je schopnost samostatné práce v pracovních pozicích vymezených příslušnými obory činností, spojených s uvědomělým a účinným využíváním moderních technických zařízení včetně informační a komunikační techniky.

#### Výsledky vzdělávání

Žák v průběhu studia absolvuje povinné předměty, má možnost vybírat z nabídky povinně volitelných a volitelných modulů, a dotvářet si tak svůj individuální studijní profil. Výsledky vzdělání jsou definovány kompetencemi v rámcovém vzdělávacím programu a školní vzdělávací program je přejímá a dále v některých tématech rozvádí a doplňuje.

**V oblasti profesních kompetencí** získá absolvent po ukončení studia a úspěšném složení maturitní zkoušky takové **odborné vědomosti, dovednosti a postoje**, které mu umožní kvalifikovaně se uplatnit ve svém povolání. Doplněné **odborné kompetence** vůči rámcovému vzdělávacímu programu:

Absolventi budou schopni:

**a) Provádět typické manažerské činnosti**, tzn. aby absolventi:

- zajišťovali základní personální činnosti;
- vedli podnikovou administrativu;
- uplatňovali obchodní přístup při jednání s klienty a obchodními partnery.

**b) Efektivně hospodařit s finančními prostředky**, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v subjektech finančního trhu, činnosti bank a v obchodování s cennými papíry;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;



- sestavovali kalkulace výrobků a služeb, znali principy tvorby cen;
- orientovali se v daňovém systému a uměli vypočítat daňovou povinnost;
- vypočítávali a odváděli zákonné odvody;
- sestavovali platební kalendář;
- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku.

**c) Zajišťovat obchodní činnost podniku, tzn. aby absolventi:**

- orientovali se v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů;
- vedli obchodní jednání a připravovali podklady pro smluvní zajištění nákupu a prodeje
- podle potřeb firmy či sportovního klubu
- využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- ovládali propagaci výrobku nebo služby;
- vedli reklamační řízení a dodržovali práva spotřebitele;
- uplatňovali poznatky psychologie prodeje;
- poskytovali následnou zákaznickou podporu, pečovali o zákazníka;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně ve dvou cizích jazycích;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti;

**d) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče státu o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

**e) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:**

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

**f) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:**

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy



a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;

- efektivně hospodařili se svými finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

### Uplatnění absolventa

Absolventi získají v rámci školního vzdělávacího programu kvalifikaci odpovídající požadavkům na odbornou zdatnost a profesní odbornost náročných manažerských profesí i ideální připravenost ke studiu ve vysokoškolském bakalářském či magisterském studiu ekonomického směru.

V rámci zajištění transparentnosti a srovnatelnosti výstupů vychází vzdělávací program především z kvalifikačních požadavků povolání stanovených ve sféře výkonu práce. Jako nástroj je využit výstup projektu MPSV „*Integrovaný systém typových pozic*“, dále jen ISTP. Pro jednotné definování typických **pracovních činností** a **pracovních pozic** jsou využity příslušné **profesní profily**, které odpovídají nejen odborným, ale také požadovaným stupňům vzdělání – tedy minimálně vyššímu odbornému vzdělání zaměstnance. Jako příklady jsou uváděny pozice podle ISTP MPSV ČR (<http://ktp.istp.cz/charlie/expert2/act/overvw.act>).

Absolvent školního vzdělávacího programu Řízení sportu se uplatní na trhu práce především jako manager nebo ekonom ve sportovním zařízení, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích, a to zejména v oblasti sportu a tělovýchovy.

Absolvent připravovaný na základě tohoto ŠVP bude schopen posoudit výhody a nevýhody investice nebo obchodního kontraktu, vést obchodní jednání. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví a zajišťování personální a administrativní agendy malé i velké organizace. Ve styku se zákazníkem bude jednat profesionálně a bude schopen používat dvou cizích jazyků.

ŠVP vytváří také předpoklady pro to, aby absolvent byl připraven řídit menší neziskovou organizaci a rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

## ***Kompetence absolventa, Národní soustava kvalifikací a EQF***

### **Kompetence absolventa, Národní soustava kvalifikací a Evropský kvalifikační rámec EQF**

Aktualizované rámcové vzdělávací programy středního odborného vzdělávání vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-31622/2020-1 k l.září 2020 rozříděné podle kategorií soustavy oborů vzdělání se opatřením včlánku 1 vydávají rámcové programy středního odborného vzdělávání, které obsahují aktualizace odborné složky vzdělávání včetně doplnění vazby na Národní soustavu kvalifikací.

Aktualizované RVP reflektují základní strategické cíle vyčtené v dokumentu MŠMT „Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+“. Pro oblast zapracování provázanosti ŠVP a NSK lze zde najít Strategický cíl č.1 – Zaměřit vzdělávání na získávání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní a osobní život. Proto se v tomto ŠVP soustředíme i na podporu a inovaci odborného vzdělávání. Nezbytné je během počátečního vzdělávání vybavit žáky kompetencemi k celoživotnímu učení. Podpoříme flexibilní cesty celoživotního učení umožňující každému do něj vstoupit a doplnit si potřebné dovednosti, znalosti nebo kvalifikaci kdykoliv během života.

Změny rámcových vzdělávacích programů se v této oblasti týkají:

Doplnění vazby na NSK (nová kapitola 3.3 Vazba na NSK), kde jsou u jednotlivých oborů vzdělání uvedeny úplné profesní kvalifikace a profesní kvalifikace, které souvisí s daným oborem vzdělání a odkazy na registr NSK ([www.narodnikvalifikace.cz](http://www.narodnikvalifikace.cz)). Tato kapitola má školám pomoci se orientovat v NSK a motivovat je při tvorbě školních vzdělávacích programů, aby umožnily (školy nebo učitelé) žákům rozšířit znalosti o další příbuznou oblast prostřednictvím profesní kvalifikace.

V tomto školním vzdělávacím programu byly provázány kompetence žáka, získané v průběhu jeho profesního i dalšího vzdělávání s požadavky trhu práce a návazností na soustavu NSK s možností uplatnit získané dovednosti korelující





Nositelem vazby ŠVP-NSK je v tomto ŠVP konkrétní vzdělávací modul, který umožňuje žákům (i učitelům) rozšířit znalosti ve vybraném oboru vzdělání o další příbuznou oblast, obsaženou ve vybrané profesní kvalifikaci. Uvedený vzdělávací modul obsahuje učivo, jehož zvládnutí připravuje odborně žáky k dílčím zkouškám části vybrané profesní kvalifikace, a to jak v průběhu studia i v rámci profesní dráhy a celoživotního učení absolventa. Definování této vazby je systémově vymezeno ve zvláštní příloze ŠVP.

V tomto předmětu jsou nositelem vazby ŠVP-NSK vzdělávací moduly 262EOX04OT - Personalistika, 263PEX09SO - Účtování v průběhu roku, práce s doklady a 693TYO10SO - Didaktika tělesné výchovy, které umožňují žákům (i učitelům) rozšířit znalosti ve vybraném oboru vzdělání o další příbuznou oblast, obsaženou ve vybrané profesní kvalifikaci. Uvedený vzdělávací modul obsahuje učivo, jehož zvládnutí připravuje odborně žáky k dílčím zkouškám části vybrané profesní kvalifikace, a to jak v průběhu studia i v rámci profesní dráhy a celoživotního učení absolventa.

Vazba ŠVP - NSK:

- 62-008-M Asistent/asistentka
- 63-033-H Pracovník/pracovnice v administrativě
- 62-003-M Kontrolor kvality
- 63-016-M Firemní recepční
- 63-019-M Celní deklarant/deklarantka
- 66-042-M Realitní zprostředkovatel
- 62-007-N Personalista/personalistka
- 65-040-M Manažer ubytovacích služeb
- 65-033-M Recepční v hotelovém provozu

### ***Klíčové kompetence***

- Kompetence k učení
  - Dílčí kompetence
- Kompetence k řešení problémů
  - Dílčí kompetence
- Komunikativní kompetence
  - Dílčí kompetence
- Personální a sociální kompetence
  - Dílčí kompetence
- Občanské kompetence a kulturní povědomí
  - Dílčí kompetence
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
  - Dílčí kompetence
- Matematické kompetence



- Dílčí kompetence
- Digitální kompetence
  - Dílčí kompetence

### ***Odborné kompetence***

- Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
  - Dílčí kompetence z RVP
- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
  - Dílčí kompetence z RVP
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje
  - Dílčí kompetence z RVP
- Zajišťovat typické podnikové činnosti
  - Dílčí kompetence z RVP
- Efektivně hospodařit s finančními prostředky
  - Dílčí kompetence z RVP
- Zajišťovat obchodní činnost podniku
  - Dílčí kompetence z RVP



## 5 Učební plán

Název školy	Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421		
Adresa	Budějovická 421, Sezimovo Ústí 391 02		
Název ŠVP	šk.rok 2025/2026 - Ekonomika a podnikání - řízení sportu - šk.rok 2025/2026		
Platnost	1. 9. 2025	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	Délka studia v letech:	4

## Učební plán ročníkový

Povinné předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Český jazyk	2	2	1	1	6
cizí jazyk	4	3	3	3	13
Cizí jazyk II	-	-	-	2	2
Dějepis	1	-	-	-	1
Základy společenských věd	1	1	1	-	3
Kulturně literární seminář	-	-	-	1	1
Fyzika	0	0	-	-	0
Chemie	0	-	-	-	0
Biologie	0	-	-	-	0
Základy přírodních věd	-	2	1	-	3
Matematika	4	4	3	3	14
Estetická výchova	1	1	2	2	6
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Informatika	2	2	-	-	4
Ekonomika	2	2	2	2	8
Praxe - Chod podniku	-	-	-	2	2
Účetnictví	2	2	2	2	8
Marketing a management	-	2	2	2	6
Právo	-	-	1	2	3
Písemná a elektronická komunikace	2	-	-	-	2
Komunikace a média	-	-	2	-	2
Aplikovaná psychologie	-	0	0	-	0
Simulace podnikových procesů	-	2	3	-	5
Teorie sportovní přípravy	2	2	2	2	8
Sportovní trénink	2	2	2	2	8
Seminář obchodní němčiny	-	-	-	2	2
Ekonomický seminář	-	-	-	1	1
Biologie člověka	2	-	-	-	2
maturitní seminář	-	-	-	2	2





# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

---

Školní rok 2025/2026

EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ

Řízení sportu

63-41-M/01

---

- **Kompletní Školní vzdělávací program [ŠVP] je v souladu s § 5 odst. 3 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejněn ředitelkou školy na přístupném místě ve škole na adrese Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421. Tímto místem je kancelář zástupce ředitelky.**
- **ŠVP je přístupný na počítači školy v elektronické podobě ve formátu PDF.**
- **Zájemci je v souladu se zákonem umožněno nahlížet do ŠVP a pořizovat si výpisy a opisy nebo požádat o kopii za obvyklou cenu.**

*doc. PhDr. Mgr. Lenka Hrušková, Ph.D. – ředitelka školy*